



2533

MAHKAMAH AGUNG RI
BADAN URUSAN ADMINISTRASI

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13, TELP : 3843348, 3810350, 3457661
TROMOL POS NO. 1020 – JAKARTA 1001

Jakarta, 16 Oktober 2017

Nomor : 512/BUA-A/PL.03/10/2017
Lampiran : -
Perihal : Penatausahaan Aset Lainnya berupa ATB

- Yth. 1. Para Sekretaris Direktorat Jenderal di Lingkungan Mahkamah Agung RI
2. Para Sekretaris Badan di Lingkungan Mahkamah Agung RI
3. Kepala Biro Umum Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI
4. Para Sekretaris Tingkat Banding Selaku Koordinator Wilayah
5. Sekretaris Pengadilan Agama Batam selaku Koordinator Wilayah

di
Tempat

Sehubungan dengan surat perintah Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 765/SEK/KU.02/08/2017 tanggal 07 Agustus 2017 dan berdasarkan Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan RI Nomor 45B/LHP/XVI/05/2017 tanggal 18 Mei 2017 atas Sistem Pengendalian Intern tentang Penatausahaan Aset Lainnya Belum Memadai. Terkait hal tersebut, kepada satuan kerja selaku Koordinator wilayah untuk melakukan beberapa hal sebagai berikut:

1. Koordinator Wilayah meneruskan surat ini kepada seluruh satuan kerja yang berada di wilayahnya sebagai bentuk Pemberitahuan dan koordinasi;;
2. Satuan kerja di wilayahnya untuk melaksanakan Inventarisasi BMN berupa Aset Tak Berwujud (ATB) yang tercatat pada aplikasi SIMAKBMN untuk memastikan apakah aset tersebut betul yang termasuk dalam kategori ATB, memastikan jenis asetnya dan melakukan pencatatan sesuai dengan aset sesuai kategori ATB;
3. Satuan kerja di wilayahnya untuk melaksanakan inventarisasi data/dokumen pendukung ATB yaitu, dokumen pengadaannya, foto-foto dan dokumen lain yang berkaitan dengan ATB tersebut;
4. Satuan kerja di wilayahnya untuk memastikan apakah aset yang tercatat sebagai ATB kondisinya masih aktif, masih digunakan atau tidak, jika sudah tidak digunakan untuk berkoordinasi dengan KPKNL setempat agar bisa diusulkan penghapusannya;
5. Satuan kerja pusat eselon 1 untuk melakukan hal sama sesuai pada poin 2 sampai dengan poin 4;
6. Satuan kerja pusat eselon 1 dan satuan kerja selaku Koordinator Wilayah untuk selalu melakukan monitoring pada satuan kerja di wilayahnya dan berkoordinasi dengan Biro Perlengkapan jika terdapat hal-hal yang perlu didiskusikan atau di konsultasikan.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih



Kepala Biro Perlengkapan
Badan Urusan Administrasi MA RI

Muhammad Ashar
NIP. 19571223.197902.1.001

Tembusan :

1. Yang Mulia Ketua Kamar Pengawasan Mahkamah Agung RI;
2. Yang Mulia Ketua Kamar Pembinaan Mahkamah Agung RI;
3. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
4. Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
5. Kepala Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI;
6. Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
7. Kepala Biro Keuangan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;
8. Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI;